

# **ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**

Hatályos: 2026. március 2.

## **1. Az Általános Szerződési Feltételek tárgya és hatálya**

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) határozzák meg a Quantum Events Kft. (a továbbiakban: Szolgáltató) által nyújtott szolgáltatások megrendelésének általános feltételeit, a Szolgáltató és a szolgáltatást megrendelő (a továbbiakban: Megrendelő) jogait és kötelezettségeit. Az ÁSZF hatálya kiterjed minden olyan természetes vagy jogi személyre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre, aki a Szolgáltató szolgáltatásait igénybe veszi.

A megrendelt szolgáltatás részletszabályai a Szolgáltató és a Megrendelő között létrejött egyedi szerződésben vagy elfogadott ajánlatban kerülnek meghatározásra. Az ÁSZF mindenkor az egyedi szerződést vagy ajánlat elválaszthatatlan részét képezi.

## **2. A szolgáltató adatai**

Cégnév: Quantum Events Kft.  
Székhely: 2377 Örkény, Nagykőrösi utca 37.  
Cégjegyzékszám: 13-09-244791  
Adószám: 32969957-2-13  
Képviselő: Kecskés Krisztina ügyvezető  
E-mail: hello@quantumevents.hu  
Telefonszám: +36 70 88 321 99

## **3. A szolgáltatások köre**

A Szolgáltató az alábbi szolgáltatásokat nyújthatja:

- céges rendezvények szervezése,
- konferenciák, szakmai rendezvények lebonyolítása,
- csapatépítő programok szervezése,
- helyszínek közvetítés,
- dekorációs és látványtechnikai szolgáltatások koordinálása,
- hang- és fénytechnika szervezése,
- catering szolgáltatások közvetítése,
- műsorvezetők, fellépők és egyéb szolgáltatók közvetítése,
- teljes körű rendezvénykoordináció.

A konkrét szolgáltatás tartalmát minden esetben az egyedi szerződés határozza meg.

#### **4. Az egyedi szerződés**

Szolgáltató és Megrendelő között az egyedi szerződés alábbi módokon jöhet létre:

- egyedi szerződés aláírásával, vagy
- írásos ajánlat elfogadásával, vagy
- a megrendelés Szolgáltató általi visszaigazolásával.

Az egyedi szerződés a Megrendelő és/vagy Szolgáltató általi aláírás napján lép hatályba.

Szolgáltató kijelenti, hogy az egyedi szerződésben, vagy írásbeli ajánlatban a Megrendelő felé teljeskörű tájékoztatást nyújt a Szolgáltatás lényeges tulajdonságairól, a teljesítés feltételeiről, valamint a Szolgáltatáshoz tartozó egyéb, lényeges információkról.

#### **5. Díjazás és fizetési feltételek**

Általános fizetési feltételek:

- előleg: 60%,
- fennmaradó összeg: a rendezvény előtt meghatározott határidőig.

A fizetési mód banki átutalás.

A megrendelt Szolgáltatás díja, valamint a részletes fizetési feltételek minden esetben az egyedi szerződésben kerülnek meghatározásra.

Abban az esetben, ha a Szolgáltató közvetítőként jár el, rendezvényszervezési díj kerül felszámításra.

Késedelmes fizetés esetén Szolgáltató jogosult a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6.155 §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására.

#### **6. Lemondási feltételek**

Megrendelő a rendezvényt kizárólag írásban mondhatja le.

A lemondás esetén fizetendő díjak:

- 30 nappal a rendezvény előtt: az előleg nem jár vissza,
- 14 nappal a rendezvény előtt: a teljes díj 50%-a fizetendő,
- 7 napon belül: a teljes díj 100%-a fizetendő.

A lemondás részletes, megrendelt szolgáltatástól függő, feltételei az egyedi szerződésekben kerülnek meghatározásra.

## **7. A Szolgáltató kötelezettségei**

A Szolgáltató köteles:

- a rendezvény megszervezését szakmai gondossággal elvégezni,
- a Megrendelővel egyeztetett szolgáltatásokat biztosítani,
- a beszállítókat koordinálni,

A rendezvény lebonyolításának felügyelete a Megrendelő és a Szolgáltató egyedi megállapodásának függvénye. Szolgáltató biztosítja ennek a lehetőségét, Megrendelő igényelheti, de ki is zárhatja azt.

A Szolgáltató jogosult alvállalkozók igénybevételére.

## **8. A Megrendelő kötelezettségei**

A Megrendelő köteles a Szolgáltatás teljesítéséhez szükséges információkat határidőben megadni, a meghatározott fizetési feltételeknek eleget tenni.

A Megrendelő köteles továbbá a rendezvény helyszínén előírt magatartási és biztonsági szabályokat betartani, és betartatni.

## **9. Felelősség és kártérítés**

A Szolgáltató nem felel:

- vis maior eseményekért,
- hatósági korlátozásokért,
- beszállítók önálló szolgáltatásából eredő károkért.

Szolgáltató kijelenti, hogy abban az esetben, amikor közvetítő szolgáltatóként jár el, a Szolgáltatásnak a Megrendelő felé történő teljesítéséért egyedül a Szolgáltatóval szerződött vállalkozó (a továbbiakban: Vállalkozó) a felelős.

Egyéb esetekben a felelősségi és kártérítési kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó, mindenkor hatályos pontjai az irányadók.

A Megrendelő köteles megtéríteni a rendezvény során általa vagy vendégei által okozott károkat.

## **10. Vis maior**

Vis maior eseménynek minősül minden olyan előre nem látható körülmény, amely a felek ellenőrzési körén kívül esik, és amely lehetetlenné teszi a szerződés teljesítését.

Ilyen esemény különösen, de nem kizárólagosan:

- természeti katasztrófa,
- járvány,

- hatósági tiltás,
- háborús helyzet.

Szolgáltató és Megrendelő kijelentik, hogy amennyiben az érdekkörükben felmerülő vis maior esemény miatt a szerződés teljesítése akadályoztatva van, vagy lehetetlenné válik, úgy a másik Felet késedelem nélkül értesítik.

### **11. Adatkezelés**

Szolgáltató kijelenti, hogy az adatkezelési politika, valamint az arra vonatkozó szabályok a weboldalon megtekinthető Adatkezelési Tájékoztatóban kerültek meghatározásra.

### **12. Fotó és videó felhasználása**

A Szolgáltató jogosult a rendezvényen készült fényképeket és videókat referenciaként felhasználni. Ez alól kivételt képez, ha Megrendelő írásbeli nyilatkozat útján a felhasználást kifejezetten megtiltja.

### **13. Záró rendelkezések**

Szolgáltató és Megrendelő kötelezik magukat, hogy vitás kérdéseiket elsősorban békés úton rendezik. Amennyiben a békés út nem vezet eredményre, a felek a Szolgáltató székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A Szolgáltató fenntartja a jogot jelen ÁSZF módosítására.